



H A N D L E I D I N G

● ● ● HIPIN ● ● ●

Versie 1.1-082020



INHOUDSOPGAVE

Inleiding	5
HIPIN downloaden	5

AANMELDEN EN CONFIGUREREN

Gebruikersnaam en wachtwoord	6
Sneltoetsen	6
Bellen	7
<i>Klembord bellen</i>	8
<i>Bellen vanuit webapplicatie</i>	8
Integratie	11
<i>Microsoft Outlook</i>	11

FUNCTIONALITEITEN

Belgeschiedenis	13
Adresboek	15
Beschikbaarheid	17
Pop-up venster	20



(INLEIDING)

Met HIPIN bedien je telefoongesprekken vanaf je Windows PC en beheer je je persoonlijke telefoon-instellingen met betrekking tot je bereikbaarheid. Daarnaast heeft HIPIN de mogelijkheid om contacten en telefoonnummers die binnen applicaties (zoals Microsoft Outlook) beschikbaar zijn te gebruiken. HIPIN kan initiëren deze nummers te bellen door een simpele klik met de muis en HIPIN toont de contactinformatie van een inkomend telefoongesprek.

Naast het bedienen van je telefoon geeft HIPIN je ook inzicht in de ‘status’ van je collega’s. De HIPIN applicatie is zichtbaar in de systemtray en kleurt groen, geel of rood naar gelang je beschikbaarheid.

In de handleiding HIPIN lees je over de installatie en de meest gebruikte functies van HIPIN.

(HIPIN DOWNLOADEN)

Om HIPIN te installeren op je Windows PC download je het installatiepakket en voer je het installatieprogramma uit. Volg vervolgens de instructies op je scherm.

De meest recente versie van HIPIN kan worden gedownload door [hier](#) te klikken. Kan je niet op de link klikken, typ of kopieer dan onderstaande link in een webbrowser naar keuze. Onder het kopje ‘Downloads’ vind je de download link om HIPIN te downloaden.

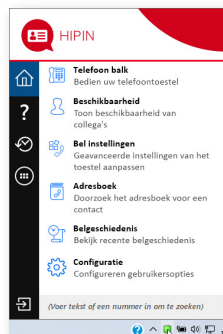
<https://www.aventel.nl/service/>

HIPIN

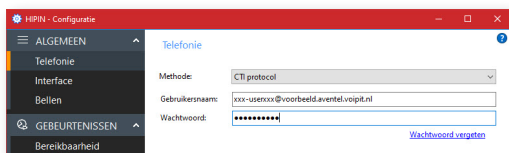
(AANMELDEN EN CONFIGUREREN)

GEbruikersNAAM EN WACHTWOORD ● ● ●

Door met de rechter muisknop op het HIPIN icoon te klikken kom je in het menu. In het voorbeeld hiernaast is het icoon groen gekleurd, maar bij eerste ingebruikneming zal het icoon wit van kleur zijn. Om HIPIN aan te melden en te configureren klik je op 'Configuratie'.



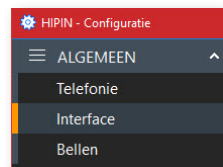
In het HIPIN 'configuratiescherm' krijg je direct als eerste optie de mogelijkheid om je gebruikersnaam en wachtwoord in te geven. Deze gebruikersnaam en wachtwoord zijn extensie afhankelijk en kunnen worden opgevraagd bij service@aventel.nl. Laat 'Methode' op 'CTI protocol' staan wanneer je de bureauautoestel i.c.m. HIPIN wilt gebruiken. Selecteer 'I AM' wanneer je de I AM software als telefoon gebruikt.



Na het ingeven van je gebruikersnaam en het wachtwoord kan je op 'Opslaan' klikken om HIPIN aan te melden of je kunt doorgaan met de verdere configuratie.

SNELTOETSEN ● ● ●

In HIPIN kunnen sneltoetsen worden geconfigureerd waarmee oproepen kunnen worden geïnitieerd, beantwoord en beëindigd/geweigerd. Oftewel, oproepen plaatsen en aannemen zonder je toestel aan te raken! Deze sneltoetsen kunnen worden aangemaakt onder 'Algemeen > Interface'.



(AANMELDEN EN CONFIGUREREN)

Er kan per functie een sneltoets worden geconfigureerd door achter de functie op het dropdown menu te klikken. Voor iedere functie; 'Bellen', 'Beantwoorden' en 'Beëindigen' kan een sneltoets worden geselecteerd. HIPIN zal in veel gevallen herkennen wanneer een geselecteerde sneltoets reeds wordt gebruikt door een ander programma en zal je hier dan over informeren.

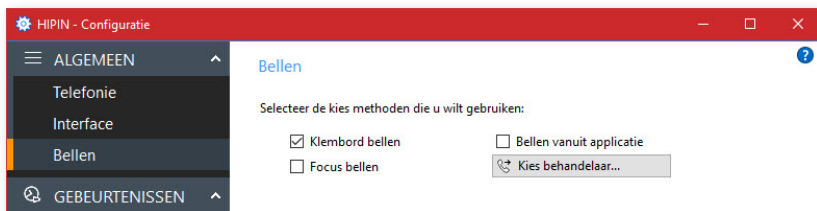


A screenshot of a configuration window titled 'Sneltoetsen'. It contains three labels with corresponding dropdown menus: 'Bellen : F9', 'Beantwoorden F10', and 'Beëindigen: F11'. Each dropdown menu has a small arrow icon on its right side.

Klik op 'Opslaan' onderaan het scherm om de instellingen op te slaan.

BELLEN

Naast het bedienen van het telefoontoestel via het toetsenbord kan HIPIN ook worden ingesteld om te bellen vanuit diverse Windows applicaties. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de internetbrowser en Outlook. Dit kan worden ingesteld in het HIPIN configuratiescherm onder 'Algemeen > Bellen'. Op de volgende pagina lichten we de twee meest voorkomende functies toe.

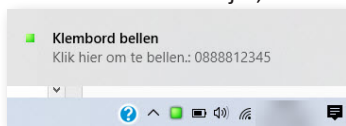


HIPIN

(AANMELDEN EN CONFIGUREREN)

Klembord bellen

Wanneer deze functie wordt aangevinkt houdt HIPIN het klembord in de gaten. Wanneer je iets kopieert dat op een telefoonnummer lijkt, dan zal door een pop-up gevraagd worden of je het nummer wil bellen. Door op de pop-up te klikken kan het telefoonnummer worden gebeld. Je telefoon zal dan gaan rinkelen. Na het beantwoorden zal het telefoonnummer worden gebeld.



Wanneer je deze methode gebruikt kan je aangeven wat een geldig nummer is door een minimale en maximale lengte aan te geven plus eventueel een voorvoegsel waar nummers mee moeten beginnen. Dit kan eveneens worden ingesteld in het HIPIN configuratiescherm onder 'Algemeen > Bellen'. De instellingen in onderstaande afbeelding zijn onze advies instellingen.

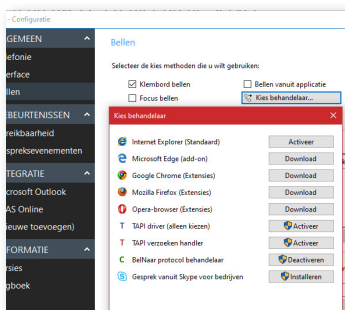
Kies de criteria die u wilt gebruiken bij het zoeken naar geldige (telefoon)nummers.

Minimale lengte:	10	Maximale lengte:	14
Moet beginnen met:		Geavanceerde regels...	

Klik op 'Opslaan' onderaan het scherm om de instellingen op te slaan.

Bellen vanuit webapplicatie

Je kan HIPIN zo configureren dat deze webpagina's doorzoekt naar telefoonnummers. Om deze functionaliteit aan te zetten ga je in het HIPIN configuratiescherm naar 'Algemeen > Bellen' en klik je op 'Kies behandelaar'. Klik vervolgens op de 'Download' button achter je browser naar keuze om de benodigde extensie te downloaden.

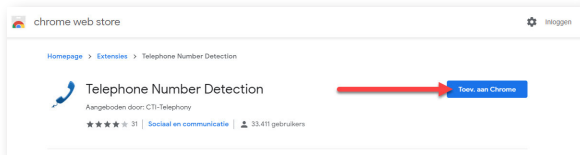


(AANMELDEN EN CONFIGUREREN)

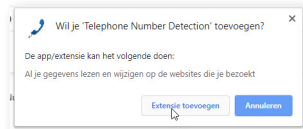
De pagina waar de extensie kan worden gedownload zal worden geopend in de standaard internetbrowser van Windows. Let er dus goed op wanneer je bijvoorbeeld de extensie voor Google Chrome wil downloaden dat Google Chrome ook daadwerkelijk geopend wordt. Gebeurt dit niet, verander dan de standaard browser van Windows en probeer het opnieuw. Of kopieer de complete URL uit de geopende browser naar de juiste browser.

In het volgende voorbeeld is de gekozen webbrowser Google Chrome. Per browser kunnen de stappen en illustraties afwijken. Gebruik jij een andere browser en kom je er niet uit? Schroom dan niet om contact met ons op te nemen. Een Aventel medewerker helpt je graag verder.

Klik op de button 'Toev. aan Chrome'.



Wanneer er wordt gevraagd of je 'Telephone Number Detection' wil toevoegen klik je op de button 'Extensie toevoegen'.



Google Chrome bevestigt wanneer de extensie correct is toegevoegd aan de browser. De extensie werkt direct, maar het kan wenselijk zijn om de eigenschappen nog iets naar wens aan te passen.

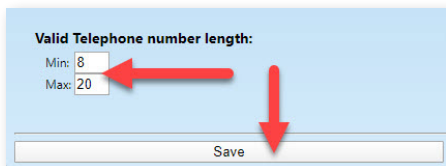
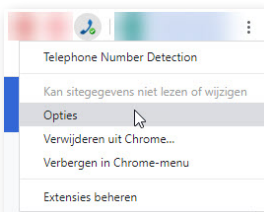
HIPIN

(AANMELDEN EN CONFIGUREREN)

Net als bij de hiervóór behandelde optie 'Klembord bellen' houdt ook de zojuist geïnstalleerde extensie in de gaten of er iets op de webpagina is dat op een telefoonnummer lijkt. In de extensie eigenschappen kan eveneens worden ingesteld wat de minimale en maximale lengte van een telefoonnummer mag zijn, zodat niet ieder nummer als telefoonnummer wordt gekenmerkt.

Klik met de rechter muisknop op de extensie (rechts naast de adresbalk van de browser) en kies in het submenu voor 'Opties'.

Pas de waarden onder 'Valid Telephone number length' naar eigen wens aan en klik op de button 'Save'.



Keer terug naar het HIPIN 'configuratiescherm', sluit het 'Kies behandelaar' scherm en klik op de button 'Opslaan' om alle instellingen op te slaan.

Bij het bezoeken van een website verschijnt er vanaf nu een 'hoorn' icoontje achter een nummerreeks welke gekenmerkt is als telefoonnummer. Door op het icoontje te klikken kan het telefoonnummer worden gebeld. Het bureautoestel of de IAM applicatie zal dan gaan rinkelen alsof er een oproep binnen komt. Wanneer deze oproep aan wordt genomen zal de verbinding met het telefoonnummer tot stand worden gebracht.

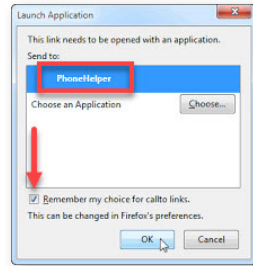
Contactgegevens

Telefoon: 088-8812345 

Mail: info@aventel.nl

(AANMELDEN EN CONFIGUREREN)

Bij de eerste ingebruikname van de 'klik-en-bel' functionaliteit zal in de internetbrowser eenmalig aangegeven moeten worden waarmee de actie moet worden uitgevoerd. Er verschijnt een pop-up waarin gevraagd wordt welke applicatie er moet worden gekozen. Kies voor de optie 'PhoneHelper'. Vink vervolgens de optie aan om je keuze te onthouden, zodat deze pop-up niet bij ieder klik-en-bel verzoek verschijnt.

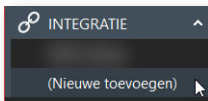


● ● ● INTEGRATIE

HIPIN kan worden geïntegreerd met de database van diverse pakketten. Integratie betekent dat de database doorzocht wordt wanneer er een gesprek plaatsvindt om telefoonnummers om te zetten in namen. Daarnaast wordt de database handmatig doorzoekbaar vanuit het HIPIN 'Adresboek'. Contacten die worden gevonden in de database kunnen worden weergegeven als pop-up. Outlook behoort tot de standaard integratie. Voor overige databases is dit een extra optie die per gebruiker uit te breiden is.

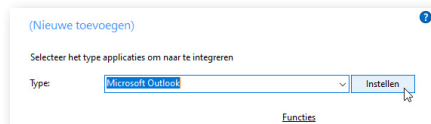
Microsoft Outlook

In het volgende voorbeeld nemen we de stappen door om de contacten van Microsoft Outlook te integreren met HIPIN. Wil je een andere database integreren, bijvoorbeeld van je CRM pakket? Neem dan contact met ons op om de mogelijkheden te bespreken.



Ga in het HIPIN configuratiescherm naar 'Integratie' en klik op 'Nieuwe toevoegen'.

Klik op het dropdown menu achter 'Type', selecteer 'Microsoft Outlook' in de lijst en klik op de button 'Instellen'.



HIPIN

(AANMELDEN EN CONFIGUREREN)

HIPIN zal in de meeste gevallen zelf de juiste instellingen zoeken en gebruiken waarmee de integratie met Microsoft Outlook zal werken. Om te testen of de integratie naar behoren werkt kan je bij 'Integratie test' in het veld 'Telefoon' een telefoonnummer invoeren die voorkomt in de Microsoft Outlook contacten. Wanneer er contactinformatie wordt getoond in het veld 'Resultaat' na op de button 'Zoek' te hebben geklikt werkt de integratie naar behoren.

Integratie test

Telefoon:

Zoek

Resultaat:

Id=0000000028D4126F5386024499F152142625F9FA07001051A2DCF7CA9348BD2124F4A007896D000000A089AC00001051A2DCF7CA9348BD2124F4A007896D000000A1AE200000, CompanyName, ContactName=Aventel, Telephone.Business=0888812345, Address

Klik onderaan het scherm op de button 'Opslaan' om de instellingen op te slaan.

Vanaf nu zullen Microsoft Outlook contacten met naam en telefoonnummer in een pop-up venster worden getoond bij inkomende oproepen en zullen ze verschijnen na een zoekopdracht in het HIPIN adresboek. Zie het item 'Adresboek' voor meer informatie.

(FUNCTIONALITEITEN)

● ● ● BELGESCHIEDENIS

Met HIPIN kan de belgeschiedenis van de ingelogde gebruiker op het scherm worden getoond. De laatste 50 oproepen -ontvangen, geplaatst en gemist- kunnen vanuit hier met een druk op de knop worden gebeld en eventueel kunnen contacten worden toegevoegd aan het persoonlijke telefoonboek.

Status	Contact	Tijd
H		17:00:19
H		16:39:58
O		16:35:20
P	Peter Lurke	16:17:53
O		16:17:44
	Sebastiaan Bouman, Avenel	15:49:24
M	Marco van Reesen	14:36:07
	203	
L	Esther Liefing	14:30:28
	203	
M	Marco van Reesen	13:43:24
	203	
M	Marco van Reesen	13:38:46
	203	
M	Marco van Reesen	13:02:42
	203	

De belgeschiedenis kan worden ingezien door in het HIPIN menu te kiezen voor 'Belgeschiedenis'.



Aan het begin van iedere regel toont een icoon of het om een geplaatste, ontvangen of gemiste oproep gaat.

Door met de cursor een telefoonnummer aan te wijzen en te klikken kan het telefoonnummer worden gebeld. Of klik aan het einde van de regel op het 'Bellen' icoon. Je telefoon zal dan gaan rinkelen. Na het beantwoorden zal het telefoonnummer worden gebeld.



Door met de cursor de naam aan te wijzen (of 'Onbekend' indien het contact nog niet bekend is) en te klikken kan het contact worden opgeslagen in het persoonlijke telefoonboek. Of klik aan het einde van de regel op het 'Contact toevoegen' icoon. Het 'Contactpersoon aanmaken' scherm zal zich dan openen.



HIPIN

(FUNCTIONALITEITEN)

Wanneer je in gesprek bent en je plaatst de cursor op een regel in de belgeschiedenis dan zullen er andere iconen aan het einde van de regel verschijnen.



Wanneer je tijdens een gesprek ruggespraak wil houden met een persoon uit de lijst plaats je de cursor op de contact regel en klik je op de button 'Ruggespraak'. Het huidige gesprek wordt automatisch in de wacht geplaatst en je toestel gaat rinkelen. Na het beantwoorden van je toestel wordt de verbinding met het gekozen contact gelegd. Je kan nu ruggespraak voeren. Wil je na de ruggespraak de oproep doorverbinden naar het contact dan kan dit middels het HIPIN pop-up venster. Zie voor meer informatie het item 'Pop-up venster'.



Wil je een actief gesprek direct doorverbinden -dus zonder aankondiging- plaats dan de cursor op de contact regel en klik op de button 'Doorverbinden'. De oproep wordt dan direct doorgezet.

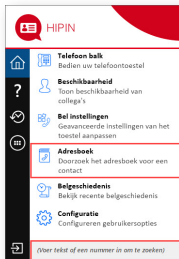


Door op de button 'Contact tonen' te drukken opent het venster 'Contactpersoon' zich. Indien er informatie over het contact bekend is zal dat hierin worden getoond.

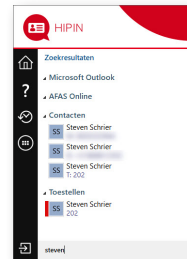
Zie je trouwens een naam bij een contact staan terwijl je deze contactpersoon niet in je telefoonboek of Microsoft Outlook hebt staan? Dan bellen jullie beide over hetzelfde platform. Er zal dan naast het telefoonnummer ook een naam worden meegezonden.

(FUNCTIONALITEITEN)

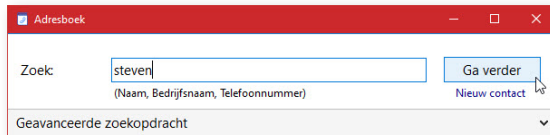
● ● ● ADRESBOEK



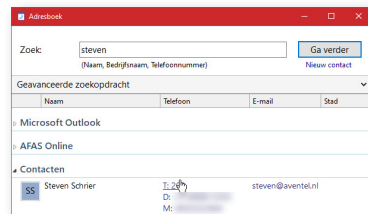
Het adresboek kan worden geopend via het HIPIN menu. Of contacten kunnen rechtstreeks worden gezocht via de zoekbalk onderin het menu. Heb je een of meerdere databases gekoppeld met HIPIN en/of gebruik je meerdere telefoonboeken binnen je organisatie dan zal HIPIN alle databases doorzoeken en tonen.



Om een contact via het adresboek venster te zoeken voer je tekst in het zoekveld in en klik je daarna op de button 'Ga verder'.



Door op een telefoonnummer van een getoond contact te klikken kan het contact worden gebeld. Je telefoon of I AM applicatie zal dan gaan rinkelen. Na het beantwoorden zal het telefoonnummer worden gebeld.



(FUNCTIONALITEITEN)

Als je teveel resultaten krijgt kan je overwegen om met behulp van 'Geavanceerde zoekopdracht' je zoekopdracht verder te beperken. Je kan filteren op bijvoorbeeld stad of postcode (Waar), op andere velden (Wat) en/of de

specifieke database selecteren waar jij denkt dat het contact momenteel opgeslagen zou kunnen zijn (Bron).

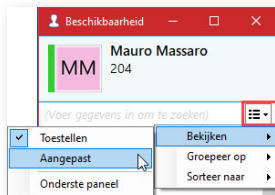
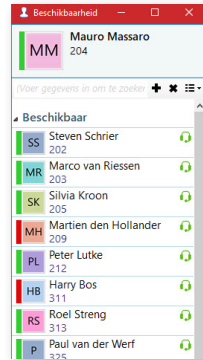
Een nieuw contact kan aan het persoonlijke telefoonboek worden toegevoegd door op 'Nieuw contact' te klikken.

Voer de naam van het contact in, eventueel het bedrijf waar het contact werkzaam voor is, voer het telefoonnummer in en klik tot slot op de button 'Opslaan'.

(FUNCTIONALITEITEN)

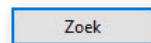
● ● ● *BESCHIKBAARHEID*

HIPIN beschikt over een beschikbaarheidsvenster waarin o.a. je collega's en zogeheten 'virtuele gebruikers' op het scherm kunnen worden getoond. Alles kan naar eigen inzicht worden gegroepeerd en gecategoriseerd om een voor jou logisch en overzichtelijk scherm te creëren. Naast het tonen van de beschikbaarheid en status van je collega's kan je ook gemakkelijk collega's en virtuele gebruikers bellen vanuit dit scherm en gesprekken naar hen doorverbinden. Het venster 'Beschikbaarheid' is te openen vanuit het HIPIN menu of door te dubbelklikken op het HIPIN icoon.

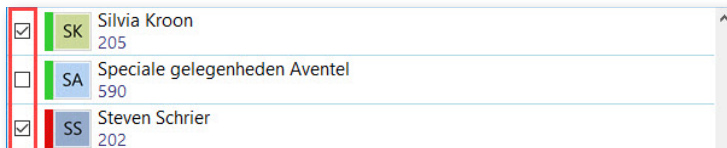


Standaard toont de HIPIN software iedere extensie die zich in de telefooncentrale bevindt in het beschikbaarheidsvenster. Om dit naar eigen inzicht in te richten klik je naast het zoekveld op het pictogram en kies je voor 'Bekijken > Aangepast'. Klik vervolgens op het '+' icoon.

Druk in het nieuw geopende 'Select presence' scherm op de button 'Zoek'.

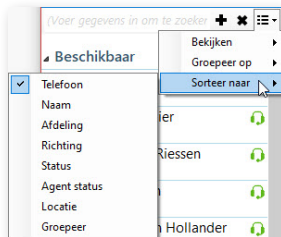
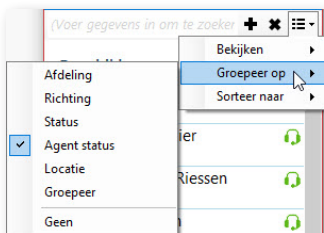


Alle extensies binnen de telefooncentrale worden nu getoond. Vink de extensies aan welke je toe wilt voegen aan het beschikbaarheidsvenster en klik daarna op de button 'Toevoegen'.

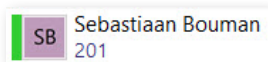
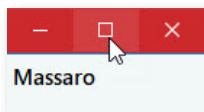


(FUNCTIONALITEITEN)

Je kan de indeling van het beschikbaarheidsvenster nog verder personaliseren door te spelen met de instellingen 'Groepeer op' en 'Sorteer naar'.



Gebruikers van Windows 8 en hoger kunnen het beschikbaarheidsvenster vastzetten aan de rechterkant van het primaire beeldscherm. Wanneer andere toepassingen worden gemaximaliseerd zullen deze tot aan de linkerzijde van het beschikbaarheidsvenster het scherm vullen. Om het beschikbaarheidsvenster vast te zetten klik je op de button 'Maximaliseren' aan de bovenkant van het venster.

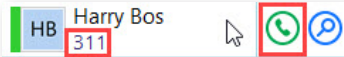
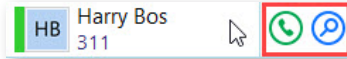


De gespreksstatus van een gebruiker/toestel wordt met een kleur weergegeven door het pictogram. De verschillende statussen zijn:

- Gebruiker is beschikbaar (groen),
- Gebruiker is bezet (rood),
- Gebruiker ontvangt een oproep (rood, knipperend)
- Gebruiker heeft een beller in de wacht (geel, knipperend),
- Gebruiker heeft 'Niet storen' (DND) ingeschakeld (rood + witte stip)
- Gebruiker laat de extensie direct doorschakelen (blauw + witte stip)

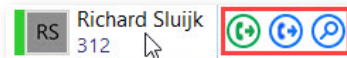
(FUNCTIONALITEITEN)

Wanneer je niet in gesprek bent en de cursor over een van de items in de lijst beweegt verschijnt er een contextmenu.



Door met de cursor het telefoonnummer aan te wijzen en te klikken kan het telefoonnummer worden gebeld. Of klik aan het einde van de regel op het 'Bellen' icoon. Je telefoon zal dan gaan rinkelen. Na het beantwoorden zal het telefoonnummer worden gebeld.

Wanneer je wel in gesprek bent en de cursor over een van de items in de lijst beweegt verschijnt er een uitgebreider contextmenu.



Wanneer je tijdens een gesprek ruggespraak wil houden met een persoon uit de lijst plaats je de cursor op de contact regel en klik je op de button 'Ruggespraak'. Het huidige gesprek wordt automatisch in de wacht geplaatst en je toestel gaat rinkelen. Na het beantwoorden van je toestel wordt de verbinding met het gekozen contact gelegd. Wanneer de oproep is beantwoord kan je ruggespraak voeren. Wil je na de ruggespraak de oproep doorverbinden naar het contact dan kan dit middels het HIPIN pop-up venster. Zie voor meer informatie het item 'Pop-up venster'.



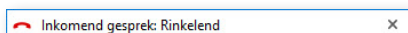
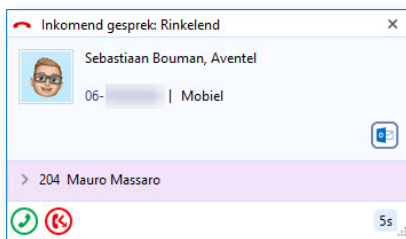
Wil je een actief gesprek direct doorverbinden -dus zonder aankondiging- plaats dan de cursor op de contact regel en klik op de button 'Doorverbinden'. De oproep wordt dan direct doorgezet.

HIPIN

(FUNCTIONALITEITEN)

POP-UP VENSTER ● ● ●

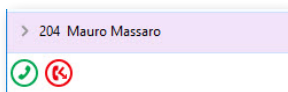
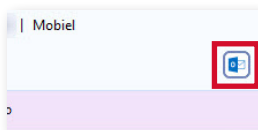
Het pop-up venster verschijnt wanneer een gesprek wordt geïnitieerd (klik-en-bel), ontvangen of gevoerd. Er is veel informatie af te lezen in het pop-up venster. Het venster zal kort na een gesprek verbonden is weer verdwijnen.



Aan de bovenkant van het pop-up venster is het type gesprek te zien; inkomend of uitgaand, met daarachter de huidige belstatus.

Het pop-up venster toont het telefoonnummer en, indien bekend in één van de telefoonlijsten of gekoppelde databases, de naam van de andere partij. Als er opmerkingen in het contactbestand zijn toegevoegd dan zullen deze ook in het pop-up venster worden weergegeven.

Wanneer een contact wordt herkent in één van de telefoonlijsten en/of gekoppelde databases dan zal het betreffende contactbestand icoon getoond worden. Klik erop om het contact in de bijbehorende software te openen.



Bij een inkomende oproep kan worden afgelezen waar de oproep wordt aangeboden (huntgroep, call center, auto attendant, direct).

Dit kan handig zijn om bijvoorbeeld met de juiste bedrijfsnaam op te nemen.

Als tijdens een actief gesprek het pop-up venster is verdwenen hoeft je alleen de cursor over het HIPIN icoon te bewegen om deze weer zichtbaar te maken.



(FUNCTIONALITEITEN)



In het pop-up venster vind je ook verschillende iconen t.b.v. gesprekscontrole. De iconen passen zich aan de status van de oproep aan.

Wanneer een oproep binnenkomt kan je ervoor kiezen deze te beantwoorden door op de 'Antwoord' knop te klikken of om de oproep om te leiden (overdragen zonder te beantwoorden) naar een ander toestel.



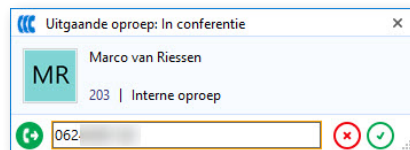
Wanneer je voor omleiden hebt gekozen tik je het nummer in waar je naar om wilt leiden en druk je op <ENTER> of klik je op het groene vinkje.

Heb je een oproep beantwoord, maar wil je even overleggen met en/of de oproep doorverbinden naar iemand anders dan kan je gebruik maken van de 'Ruggespraak' of 'Doorverbinden' iconen. Let op dat het gesprek direct naar de ander zal worden doorverbonden bij gebruik van de actie 'Doorverbinden'. Vergeet dan dus niet om je huidige gesprek eerst netjes af te ronden.



Om direct door te verbinden klik je op het doorverbinden icoon en typ je het interne of externe telefoonnummer in en druk je op <ENTER> of klik je op het groene vinkje.

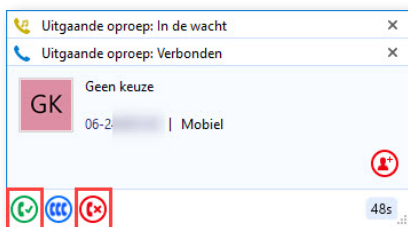
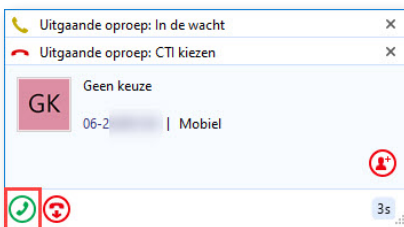
Om ruggespraak te voeren klik je op het ruggespraak icoon en typ je het interne of externe telefoonnummer in en druk je op <ENTER> of klik je op het groene vinkje. Het reeds lopende gesprek wordt nu automatisch in de wacht geplaatst.



HIPIN

(FUNCTIONALITEITEN)

Het telefoontoestel gaat rinkelen en de nieuwe oproep verschijnt als nieuw pop-up venster vóór het pop-up venster van het reeds lopende gesprek. Door de oproep te beantwoorden zal het systeem het gekozen telefoonnummer bellen. Om de oproep aan te nemen klik je op het 'Beantwoorden' icoon.



Wanneer je de ruggespraak hebt afgerond klik je op het 'Voltooien' icoon om de oproep door te verbinden. Wil je niet doorverbinden maar terug naar het originele gesprek? Klik dan op het 'Annuleren' icoon en zet het gesprek voort.

TIP!

Op de laatste pagina van het hoofdstuk 'Beschikbaarheid' staat uitgelegd dat je deze acties ook direct vanuit het beschikbaarheidsvenster uit kan voeren door met je cursor een contact aan te wijzen waar je ruggespraak mee wilt voeren en/of naar door wilt verbinden.

Om een beller in de wacht te zetten klik je op het icoon 'Wachtstand'. Om het gesprek weer te hervatten klik je op het icoon 'Terugnemen'.

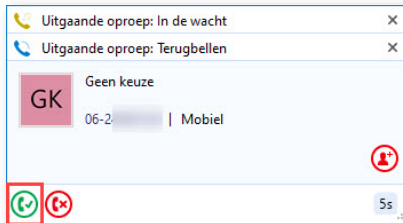
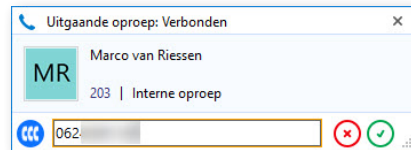


(FUNCTIONALITEITEN)



Soms kan het wenselijk zijn om met meerdere personen tegelijk te bellen, bijvoorbeeld om overleg te plegen. Om een zogeheten 'conferentiegesprek' op te zetten klik je tijdens een actief gesprek op het icoon 'Conferentie'.

Typ het interne of externe telefoonnummer in van de persoon die je toe wilt voegen aan het gesprek en druk op <ENTER> of klik op het groene vinkje. Het reeds lopende gesprek wordt nu automatisch in de wacht geplaatst.



Het telefoontoestel gaat rinkelen en de nieuwe oproep verschijnt als nieuw pop-up venster vóór het pop-up venster van het reeds lopende gesprek. Door de oproep te beantwoorden zal het systeem het gekozen telefoonnummer bellen. Om de oproep aan te nemen klik je op het 'Beantwoorden' icoon.

Kondig het conferentiegesprek bij de laatst gebelde persoon aan en klik nogmaals op het 'Conferentie' icoon. Alle gesprekken worden daarmee aan elkaar geknoopt.

